



# CÂMARA MUNICIPAL DE PRADÓPOLIS

Estado de São Paulo  
CNPJ: 01.926.718/0001-76

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

SERVIDOR: Michelli Angelica Maria de Souza

CARGO: Assessora Parlamentar

PERÍODO DE: 2020

Data	Atividades Detalhadas
Janeiro	Recesso Parlamentar. Assessorando a agenda mensal do Vereador. Assessorando o Vereador no planejamento e execução das atividades legislativas.
Fevereiro	Estudo e análise dos projetos. Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão Ordinária. Arquivamento de documentos oficiais.
Março	Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão Ordinária. Elaboração de indicações.
Abril	Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão Ordinária. Assessorando o Vereador no planejamento e execução das atividades legislativas.
Maiο	Assessorando a agenda mensal do Vereador. Elaboração de indicações. Arquivamento de documentos oficiais
Junho	Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão Ordinária. Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão extraordinária. Assessorando o Vereador para Audiência Pública.
Julho	Recesso Parlamentar. Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão Ordinária. Assessorando o Vereador para Pauta da Sessão extraordinária.




# CÂMARA MUNICIPAL DE PRADÓPOLIS

Estado de São Paulo  
CNPJ: 01.926.718/0001-76

Agosto	Assessorando o Vereador para sessão ordinária. Assessorando a agenda mensal do Vereador. Estudo e análise dos projetos junto ao vereador.
Setembro	Assessorando o Vereador para sessão ordinária. Assessorando o Vereador para sessão extraordinária. Arquivamento de documentos oficiais.
Outubro	Estudo e análise dos projetos junto ao vereador. Assessorando o Vereador para sessão ordinária. Assessorando o Vereador para Audiência Pública. Assessorando a agenda mensal do Vereador.
Novembro	Assessorando o Vereador para sessão ordinária. Assessorando o Vereador para sessão extraordinária. Assessorando o Vereador para Sessão de Julgamento.
Dezembro	Recesso Parlamentar. Assessorando a agenda mensal do Vereador. Assessorando o Vereador para sessão extraordinária. Arquivamento de documentos administrativos.

Pradópolis, 18 de dezembro de 2020.

  
SERVIDORA

  
VEREADOR RESPONSÁVEL